



Le LionSceau District U-4



Coordonnateur EML • 5 novembre 2023

Bonjour à vous tous Responsables de clubs,

Voici un document “Schéma Directeur pour un club plus fort” de très bonnes informations pour nos clubs



Ce document (pdf dynamique) est disponible à l'International à l'adresse suivante

<https://temp.lionsclubs.org/FR/pdfs/DA-STPBG.pdf>

Cliquer sur le hyper lien et bon visionnement.

Le document est également annexé dans les pages suivantes.

Lion Raymond Gauthier
Coordonnateur Équipe mondiale de leadership (EML)
District U4



Club Lions International



Lions Clubs International

SCHÉMA DIRECTEUR POUR UN CLUB PLUS FORT

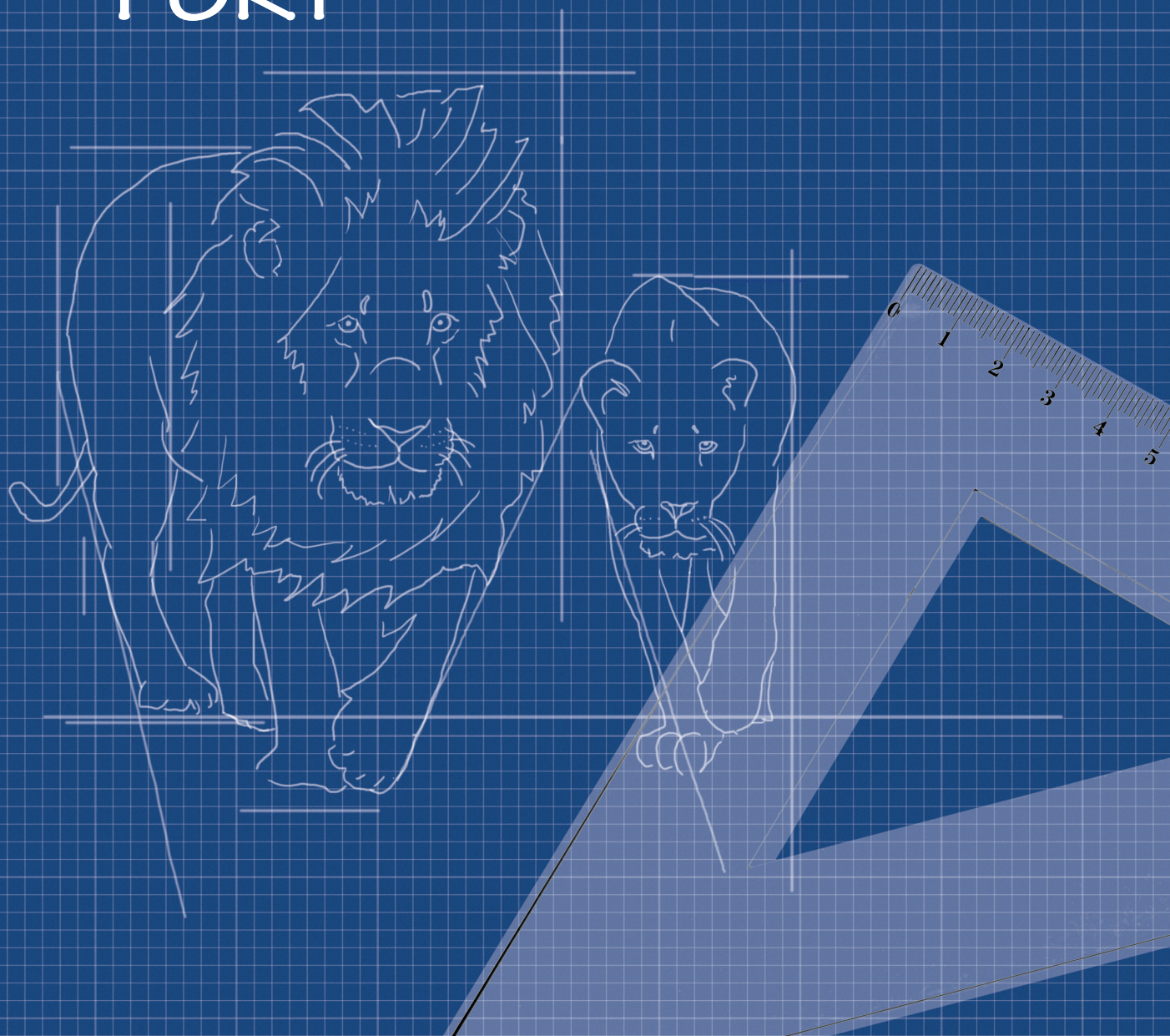


SCHÉMA DIRECTEUR POUR UN CLUB PLUS FORT

Cela n'a rien de mystérieux. Les Lions clubs les plus efficaces identifient systématiquement les moyens de rehausser l'impact de leur service humanitaire, de former leurs dirigeants et de satisfaire aux besoins et attentes de leurs membres. Bref, ils font un effort particulier pour garantir de toujours apporter de la valeur à la communauté et à leurs membres.

Comme pour tout projet qui vaut la peine, il est important de développer et de mettre en œuvre un plan ou « schéma directeur » pour guider vos activités. Ce plan peut évoluer avec le temps au fur et à mesure que de nouveaux besoins se manifestent et de nouvelles possibilités sont identifiées, mais il est indispensable, pour la réussite du club, de suivre un plan soigneusement élaboré.

Ce guide est conçu pour servir d'outil au club et à ses membres. Il propose un processus simple pour la rédaction de votre propre *Schéma directeur pour un club plus fort* en mettant l'accent sur quatre dimensions fondamentales : le fonctionnement du club, le service, la formation des responsables et le développement de l'effectif. Votre club peut décider d'inclure des aspects supplémentaires, mais ces quatre éléments sont indispensables pour renforcer nos clubs.

Fixez-vous comme objectif d'obtenir [la récompense Excellence de club](#). Cette récompense s'oriente sur ces quatre dimensions fondamentales et sur la communication et en reconnaît la réussite.

De nombreux outils sont à votre disposition pour vous aider à atteindre vos objectifs. Une description des outils figure en page 3.

Il est important de faire le nécessaire pour renforcer votre club, et tout commence par un plan ! Écoutez vos membres, évaluez leurs souhaits et rédigez le *Schéma directeur pour un club plus fort*. Voici comment procéder :



LES ÉTAPES A SUIVRE :

Le *Schéma directeur pour un club plus fort* est le résultat final de trois étapes simples :

1. ÉVALUEZ la situation actuelle de votre club en ce qui concerne les quatre dimensions fondamentales.

Votre club agit peut-être comme il le fait parce que « nous l'avons toujours fait comme ça ». Votre club fonctionne peut-être bien de tous les points de vue, en répondant aux besoins de la communauté et de ses membres. Ou votre club agit peut-être machinalement, en répondant aux besoins locaux par le biais d'activités de service dans lesquelles les membres ne sont pas investis. Sans éprouver un rapport sincère et personnel avec les différents types d'actions du club, les membres peuvent ne pas réaliser la valeur de leur affiliation.

Quel que soit le résultat de l'évaluation, il est toujours utile de faire le point de temps à autre. Profitez des différentes ressources à votre disposition et ne manquez surtout pas d'inviter les membres du club, et non pas uniquement les dirigeants, à exprimer leurs opinions sur le club. C'est ainsi que vous obtiendrez l'évaluation la plus exacte.

Prenez en considération :

Le fonctionnement du club

- Les réunions sont-elles organisées et dirigées de manière efficace ?
- La prise des décisions est-elle juste et transparente ?
- Les manifestations et événements du club sont-ils bien animés et intéressants pour les membres ?
- Les membres assistent-ils et participent-ils régulièrement aux activités du club ?
- Les obligations financières sont-elles remplies systématiquement ?
- Le club fonctionne-t-il conformément aux règles de conduite du LCI ?
- Faut-il envisager de modifier le format des réunions de club ?

Le service

- Les activités de service du club répondent-elles aux besoins locaux actuels ?
- Les membres du club s'intéressent-ils sincèrement aux activités et ressentent-ils un lien personnel avec le type d'action offert par le club ?
- Les membres sont-ils enthousiastes et participent-ils activement aux activités de service effectuées par le club ?
- Serait-il possible de rehausser l'impact des activités de service du club ?
- Les dirigeants du club sont-ils sensibles aux suggestions des membres pour de nouvelles actions de service ?
- Le club a-t-il une action de grande envergure qui le caractérise ?
- Les nouveaux membres sont-ils invités à faire partie d'équipes chargées des projets ?
- Les activités de service et leur impact sont-ils portés à la connaissance du grand public ?

LES ÉTAPES A SUIVRE :

Formation des responsables

- Les membres du club sont-ils tenus au courant des possibilités de formation des responsables et sont-ils encouragés à y participer ?
- Les responsabilités des postes de direction dans le club sont-elles partagées avec les membres ?
- Les officiels de club suivent-ils une formation sur leur poste ?
- Les officiels et membres assistent-ils aux réunions de zone ou de région et aux formations offertes pendant les congrès de district ?
- Offre-t-on la possibilité aux membres déjà formés de servir dans un poste de responsable ?
- Offre-t-on une orientation efficace aux nouveaux membres ?
- Les responsables expérimentés jouent-ils le rôle de mentor pour aider les nouveaux responsables ?

Développement de l'effectif

- Les occasions d'augmenter l'effectif du club sont-elles régulièrement identifiées et exploitées ?
- Notre club reflète-t-il la composition changeante de la communauté ?
- Les membres sont-ils tenus au courant des problèmes et événements dans le club ?
- Le club a-t-il un bulletin d'information ? Faut-il envisager un nouveau format ?
- Le club maintient-il une présence active sur les réseaux sociaux ?
- Les membres sont-ils invités à communiquer leurs idées et opinions afin qu'ils sachent que leur avis est apprécié ?
- Le club organise-t-il des cérémonies d'intronisation de qualité ?
- Les efforts des membres sont-ils reconnus de manière appropriée ?

2. FIXEZ DES OBJECTIFS basés sur les conclusions de votre analyse. Un schéma directeur de qualité comprendra des objectifs stratégiques spécifiques, mesurables, atteignables et réalistes à atteindre pendant l'année, de même que des objectifs à long terme. Pensez à organiser une réunion de définition des objectifs, au cours de laquelle tous les membres du club peuvent contribuer au développement des priorités et à la formulation des objectifs. C'est ainsi que l'on commence à cultiver une collaboration harmonieuse et à susciter l'enthousiasme dans tout le club pour atteindre les objectifs fixés.

Nous vous recommandons de suivre le [cours sur la définition des objectifs](#) en ligne sur le Centre de formation Lions pour vous familiariser avec les notions de formulation d'objectifs et de plans d'action efficaces. Utilisez le formulaire *Schéma directeur pour un club plus fort - Formulaire de déclaration d'objectifs* pour enregistrer les objectifs spécifiques que votre club compte atteindre afin de rehausser sa valeur vis-à-vis de la communauté et de ses membres.

Dès que vous aurez fixé vos objectifs, établissez leur priorité selon leur importance, leur urgence et les conséquences potentielles s'ils ne sont pas atteints. Vous serez alors prêt à entamer l'Étape 3.

LES ÉTAPES A SUIVRE :

3. METTEZ AU POINT VOTRE SCHÉMA DIRECTEUR POUR UN CLUB PLUS FORT en notant les mesures à prendre pour atteindre vos objectifs. Pour simplifier ce processus, commencez par remplir une [feuille de travail de processus de planification](#) pour chacun d'eux. Cette démarche permettra de clarifier les tâches, les éventuels obstacles et les solutions possibles, ainsi que les ressources qu'il vous faudra. Dès que vous aurez complété cette feuille de travail, vous serez bien placé pour mettre au point votre plan.

Votre *Schéma directeur pour un club plus fort* exprimera chaque objectif sous forme d'actions précises à effectuer. En outre, il décrira l'objectif que l'on recherche à atteindre (déclaration d'objectif), comment l'atteindre (étapes concrètes), à quel moment chaque étape sera complétée, qui sera chargé de chaque étape et comment établir l'achèvement de chaque étape. La [feuille de travail Plan d'action](#) est un outil dont vous pouvez vous servir à mesure que vous mettez au point un plan pour réaliser chaque objectif. Pris ensemble, les plans pour chaque objectif constituent votre *Schéma directeur pour un club plus fort*.

Outre l'effectif du club, le LCI offre une variété de ressources et d'outils pour vous aider à ÉVALUER la situation de votre club, à FORMULER DES OBJECTIFS et à DÉVELOPPER VOTRE *SCHÉMA DIRECTEUR POUR UN CLUB PLUS FORT* :

ÉVALUER

[Évaluation de la santé du club](#)

[Comment évaluez-vous votre club ?](#)

[Analyse des besoins de la communauté](#)

[Planifier des projets](#)

[Campagnes mondiales d'actions](#)

[Règles de conduite du LCI](#)

[Guide des relations publiques](#)

[Votre club, à votre manière !](#)

DÉVELOPPEZ VOTRE SCHÉMA DIRECTEUR POUR UN CLUB PLUS FORT

[Schéma directeur pour un club plus fort Feuille de travail du processus de planification](#)

[Schéma directeur pour un club plus fort Feuille de travail Plan d'action](#)

[Initiative Qualité de club](#)

[Centre de ressources pour les responsables](#)

FORMULER DES OBJECTIFS

[Cours en ligne sur la définition d'objectifs](#)

[Schéma directeur pour un club plus fort Formulaire de déclaration d'objectifs](#)

[Récompense Excellence de club](#)

[Site Internet du LCI](#)



CONCRÉTISEZ VOTRE SCHÉMA DIRECTEUR

Nous vous félicitons d'avoir créé un *Schéma directeur pour un club plus fort*. Le temps investi pour mettre au point un plan clairement défini, basé sur l'évaluation, menée par les membres de votre club, de la situation et de la valeur du club pour la communauté et pour les membres eux-mêmes, vaut bien l'effort, mais uniquement si ce plan est effectivement mis en œuvre !

Ne manquez pas de communiquer votre Schéma directeur avec tous les membres de votre club pour qu'ils aient connaissance des objectifs du club et de leur rôle dans la réalisation de ces objectifs. Respectez vos engagements en ce qui concerne votre plan et faites les démarches nécessaires pour progresser et atteindre vos objectifs.

Encore une fois, il est très important, pour la santé et le dynamisme du club, que ses membres tiennent sincèrement à cœur les actions humanitaires du club. Si vous cultivez cet engagement, votre *Schéma directeur pour un club plus fort* obtiendra des résultats inespérés.

Il est également indispensable d'évaluer régulièrement votre plan. Celui-ci peut avoir besoin d'être révisé au fur et à mesure que les circonstances changent. La création du premier schéma directeur n'est qu'un début. Maintenez sa vitalité et son utilité en mesurant les progrès et en sollicitant systématiquement la réaction des membres du club. C'est ainsi que vous obtiendrez les résultats voulus.

En outre, pour réussir, il est essentiel que les futurs officiels de club évaluent les besoins, mesurent les progrès et mettent à jour le schéma directeur au besoin. Les questions auxquelles vous aviez songé au départ, relatives aux quatre dimensions fondamentales du fonctionnement de club, du service, de la formation des responsables et du recrutement, serviront de guide pendant le processus d'évaluation.

Votre Schéma directeur pour un club plus fort fournit une « carte routière » qui mène à plus de valeur pour votre club au plan local et à une plus grande satisfaction des membres. Les trois étapes simples fournissent une approche pratique permettant d'améliorer ce qui fonctionne déjà, de supprimer ce qui est devenu obsolète et de lancer de nouvelles initiatives. En préparant un *Schéma directeur pour un club plus fort*, bien équilibré, en vous engageant à le concrétiser, en le modifiant régulièrement, en évaluant les besoins et en perfectionnant les démarches pratiques nécessaires, vous permettrez à votre club d'atteindre ses objectifs à court et à long terme.

SCHÉMA DIRECTEUR POUR UN CLUB PLUS FORT - FORMULAIRE DE DÉCLARATION D'OBJECTIFS

Pour optimiser vos chances de réussite, faites participer les membres de votre club à la définition des objectifs stratégiques de votre schéma directeur pour un club plus fort.

Assurez-vous que les objectifs de votre club répondent aux critères SMART suivants :

SPÉCIFIQUE : Un but spécifique a bien meilleure chance d'être réalisé qu'un but général. Vous pourrez mieux vous concentrer si votre objectif est clairement défini.

MESURABLE : Lorsque vous mesurez vos progrès, vous restez sur la bonne voie, respectez les délais fixés et éprouvez le plaisir de la réussite, ce qui vous incite à continuer à faire l'effort nécessaire pour atteindre votre but. Si vous ne pouvez pas mesurer les progrès, vous ne pourrez pas les gérer.

ACCESSIBLE : Assurez-vous de pouvoir maîtriser la réalisation de votre objectif. Sans avoir un minimum de contrôle, vous ne réussirez pas.

RÉALISTE : Les objectifs doivent être ambitieux, tout en restant réalistes, sous peine de ne jamais les atteindre.

LIMITÉ PAR LE TEMPS : Fixez des délais à respecter pour atteindre l'objectif : la semaine prochaine, dans trois mois, avant la fin de l'année. Le fait d'imposer une date limite vous donne une cible claire vers laquelle vous diriger. Notez ci-dessous les objectifs que votre club compte réaliser afin d'augmenter sa valeur pour la communauté et ses membres (ajoutez d'autres pages si nécessaire).

Formulaire de déclaration d'objectifs

NOM : _____ District : _____

Activités de service
Croissance de l'effectif
Formation des responsables
Fonctionnement du club

SCHÉMA DIRECTEUR POUR UN CLUB PLUS FORT - FEUILLE DE TRAVAIL DU PROCESSUS DE PLANIFICATION

Énoncé d'objectif

Tâches	Défis/Obstacles	Solutions possibles
1.		
2.		
3.		
4.		
5.		

Ressources nécessaires (personnes)	Ressources nécessaires (matériel)
1.	
2.	
3.	
4.	
5.	
6.	
7.	

SCHÉMA DIRECTEUR POUR UN CLUB PLUS FORT - FEUILLE DE TRAVAIL PLAN D'ACTION

QUOI (Énoncé de l'objectif)

COMMENT ? (Étapes à réaliser)	QUAND ? (Date limite pour accomplir la tâche)	QUI ? (Personne(s) responsable(s))	COMMENT LE SAURONS-NOUS ? (Comment saurons-nous que la tâche a été accomplie)



Lions Clubs International

District and Club Administration
Lions Clubs International
300 W 22ND ST
Oak Brook IL 60523-8842 USA
www.lionsclubs.org
clubofficers@lionsclubs.org
Tél. : +1 (630) 468-6890 (service en anglais).
facebook.com/lionsclubs